

Prijatie prijímateľa sociálnej služby

Prijímateľ sociálnej služby, alebo jeho rodina sa osobne zoznámi so zariadením, poskytovanou starostlivosťou a podmienkami prijatia. Prijímateľ je oboznámený s tým, čo je nutné k prijatiu a čo je doporučené k prijatiu. O prijatí prijímateľa rozhoduje riaditeľ. V prípade, že je prijímateľ prijatý do zariadenia, je povinný nastúpiť v dohodnutý termín.

Pri prijíme je nutné mať pripravené:

1. Žiadosť

Tlačivá

2. Rozhodnutie a posudok odkázanosti na sociálnu službu vydané mestom/obcou (pre Zariadenie opatrovateľskej služby a/alebo Zariadenie pre seniorov), prípadne TSK (pre Špecializované zariadenie) na základe žiadosti o posúdenie odkázanosti na soc. službu. Bez právoplatného rozhodnutia je možné prijímateľa umiestniť len ako samoplatcu podľa platného cenníka, do doby vybavenia rozhodnutia odkázanosti a posudku na sociálnu službu.

3. Dotazník pri nástupe do CSS Senior Modrová, n. o. - je potrebné mať riadne vypísaný dotazník, ktorým sa v činnostiach s prijímateľom riadi personál nášho zariadenia.

4. Potvrdenie o bezinfekčnosti - potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá žiadne infekčné ochorenie (nie staršie ako 5 dní).

5. Výsledky z výterov od lekára - výsledky výterov (z hrdla, nosa a konečníka) poskytuje všeobecný lekár na základe vyžiadania pacienta, je potrebné, aby výsledky neboli staršie ako 5 dní.

6. Vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu- s úradne overeným podpisom / matrika /.

7. Výmer o výške dôchodku - vydáva sociálna poisťovňa na požiadanie / aktuálny rok /

8. Súhlas s poskytnutím a so spracovaním osobných údajov — prijímateľ

9. Súhlas s poskytnutím a so spracovaním osobných údajov — opatrovník prijímateľa

10. Potvrdenie lekára o neschopnosti podpisu - ak sa prijímateľ nedokáže podpísať

11. Žiadosť dotknutej osoby na uplatnenie jej práv

Ďalej je potrebné priniesť:

Občiansky preukaz a kartičku poistenca, prípadne **preukaz ŽZP**

Zdravotnú dokumentáciu

Lieky minimálne na 4 týždne

Plienky do doby vypísania poukazu, ak je inkontinentný (na 4 týždne)

Okuliare, sluchátka, zubná protéza, ak ich používa

Oblečenie a obuv, ktoré sú riadne označené — vid' dole

Všetky tlačivá potrebné k príjmu prijímateľa do zariadenia je potrebné mať riadne vypísané, inak nie je možné prijímateľa umiestniť v našom zariadení.

Prijímateľ je vybavený minimálne nasledujúcim oblečením, ktoré je riadne označené:

„oblečenie je nutné mať podpísané k tomu, aby sa dalo identifikovať a nosil ho len jeho majiteľ, - na oblečenie sa našije tkaloun, na ktorom je celé priezvisko klienta vyšité alebo napísané fixkou na prádlo. Nemôžeme prevziať prádlo a odevy neoznačené.

Zadná strana nohavíc Zadná strana u krku



- Nočná košeľa, pyžamo
- Spodné nohavice, trenky, spodné prádlo
- Tielko, spodná košeľka
- Podprsenka, pančuchy, pančuchové nohavice
- Ponožky tenké, hrubé
- Kapesníky
- Tričko s krátkym rukávom alebo polokošeľa
- Tričko s dlhým rukávom alebo košeľa
- Tepláky alebo domáce nohavice
- Sukňa alebo šatová zástera — nie je nutná, ak má tepláky alebo nohavice
- Sveter, mikina úplne imobilný
- Spoločenské oblečenie — nie je nutné ak je prijímateľ
- Domáca obuv — pevná, s pätou



V lete:

Sukňa, šaty, šortky, sandále

V zime:

Zimná bunda alebo kabát, teplé topánky, čiapka, šál, rukavice

Papuče alebo topánky s klzkou podrážkou a rôzne staré, zle držiace topánky, alebo papuče o niekoľko čísel väčšie nepatria na nohu prijímateľa. Obuv musí byť pohodlná a pevná na nohe. Výberu obuvi je dobré venovať veľkú pozornosť. Predchádzame tým zbytočným pádom.

Z hygienických potrieb je prijímateľ vybavený:

zubnou kefkou a zubnou pastou, šampónom, mydlom alebo sprchovým gélom, - krémom na tvár a telo, alebo telovým mliekom, toaletným papierom, muži holiacim strojčekom, žiletkami, penou na holenie a vodou po holení.

Hygienické potreby sú priebežne doplňované rodinou, alebo sa zakupujú po dohode s personálom.

Doporučené:

Vlastný hrnček na kávu alebo čaj, ak má prijímateľ obľúbený

Knihy, časopisy, krížovky

Vlastná deka a poduška

Plyšovú hračku alebo bábiku po deťoch alebo svoju vlastnú

Rádio, obľúbené CD

Televízor na izbu

Fotografie a obrazy na stenu, ktoré mal prijímateľ doma, alebo ktoré pozná, niečo mu pripomínajú

Termoska

Album starých fotografií, novinových výstrižkov, správ, vysvedčení, oznámení, sobášneho listu, atď. (knihy spomienok)

Krabicu so starými vecami dennej potreby alebo spomienok - špulky, ihlice, staré hodinky, gombíky, háčiky, drobné darčeky, náprstok, baterka, pero, pohár, drobné mince, upomienkové predmety, lyžička, mlynček, kartáčik, topánky po deťoch, rúž, kraslice, sošky, atď. (krabica spomienok)

Biele ponožky 4 páry (alebo terapeutické žinky)

Oblúbený predmet (rybársku udicu, fl'ašku, klobúk, stolička, šatku, košík, deka, tanier...)

Prijatie prijímateľa - dôležité informácie:

Prijímacie dni prijímateľa sú v pondelok až piatok od 09:00 — 14:30 hod.

Prijímateľ je poistený v tej zdravotnej poisťovne, ktorá starostlivosť hradí.

Prijímateľ je oboznámený so zmluvou o pobyte, charaktere zariadenia, poskytovanej starostlivosti

Pred prijatím zmluvu podpíše prijímateľ alebo jeho zákonný zástupca.

Pred prijatím uhradí prijímateľ pobyt podľa zmluvy.

Prijímateľ je oboznámený s vnútornými smernicami zariadenia a domácim poriadkom.

S prijímateľom je spísaná zdravotná dokumentácia, biografická anamnéza.

Prijímateľ je informovaný o vhodných veciach na izbe k stimulácii zmyslov.

Prijímateľ je oboznámený s izbou a jej vybavením.

Od prijímateľa je prevzaté prádlo na základe zhotoveného zoznamu, ktorý podpíše.

Od prijímateľa sú prevzaté lieky, zdravotná dokumentácia nutné a doporučené veci.

Prijímateľ je oboznámený s tým, že za nepodpísané prádlo organizácia neručí.

Prijímateľ je oboznámený s podávaním informácií a vyberie si z ponúkaných možností ako informovať rodinu, je oboznámený aj s možnosťou využiť právo na určenie dôvernej osoby -dôverník.

Prijímateľ je odvážený.

U prijímateľa je stanovený plán ošetrovateľskej starostlivosti a je s ním oboznámený on aj jeho rodina.

Po prijatí

Prijímateľovi je predstavený prítomný personál. Je oboznámený s prostredím a organizáciou prevádzky, možnosťou hygieny, vychádzok, pohybu po objekte a mimo neho atď. Je zoznámený so spolubývajúcim na izbe.

Personál je informovaný o jeho zdravotnom stave a pláne starostlivosti.

Prijímateľ je informovaný o navrhovanom ošetrovateľskom pláne, o pláne bazálnej stimulácie, ergoterapie, aktivít a nácviku sebestačnosti, ku ktorým sa vyjadrí.

Prijímateľ je zaradený do skupiny a do plánu, voľno časových aktivít a aktivizácie.

Prijímateľovi je pridelená zásuvka na lieky, podpísanie a naplnenie liekovky.

Skompletizuje sa celá dokumentácia, prekontroluje šatňový lístok a cennosti.

Na dvere izby je pripevnená menovka s menom prijímateľa.

Denná realizácia plánu starostlivosti je daná ošetrujúcemu personálu.

Je zaradený do počtu jedál v jedálničku, prípadne diét alebo špecifikácie stravy krájaním atď.

Je zhodnotená potreba signalizačného tlačítka, je inštruovaný, ako signalizáciu používať.

Sú objednané pomôcky alebo materiál, ktorý je nutný pre starostlivosť, a ktoré chýbajú.

Ak je prijímateľ inkontinentný, je zavedený plán inkontinencie.

Rodina je oboznámená s adaptáciou, podľa jednania prijímateľa je doporučený ďalší postup v

adaptácii. Rodina dostáva iba doporučenie, nie je povinná sa však doporučením riadiť. Je

oboznámená s možnosťou návštev. Je im vysvetlená ich dôležitosť, rodina je poučená o prvkoch terapie a nožnej spolupráce v ošetrovateľskom procese.

V prípade nejasností nás kontaktujte v prac. dňoch od 8:00 hod. do 15:00 hod. na tel. č.:

033 7740 315 – vedúca zdravotného úseku, vrchná sestra, opatrovatelia

033 7740 316 – vedúca prevádzky, sociálny pracovník

Senior Modrová, n.o.
Modrová 298, 916 35 IČO: 45 741 336
tel. 033/77 403 15, 033/77 403 16 email: seniormodrova@seniormodrova.sk